



## KEMENTERIAN DALAM NEGERI

### BORANG RAYUAN KEPUTUSAN TAPISAN KESELAMATAN

#### OBJEKTIF

1. Memastikan semua pekerja di agensi persendirian berlesen telah lulus tapisan keselamatan sepetimana Seksyen 9(1) di bawah Akta Agensi Persendirian 1971; dan
2. Memastikan pekerja di agensi persendirian berlesen mempunyai ruang untuk membuat rayuan berdasarkan pertimbangan Menteri Dalam Negeri.

#### SENARAI SEMAK PERMOHONAN

##### 1. Proses

- a. Mencetak keputusan tapisan keselamatan melalui sistem eSIMS dalam tempoh 14 hari selepas memperolehi keputusan tersebut;
- b. Mendapatkan persetujuan dan sokongan daripada pihak pengurusan untuk membuat rayuan dengan mengemukakan surat rayuan kepada pengurusan syarikat dan surat sokongan rayuan daripada majikan.
- c. Mengemukakan perkara (a) dan (b) kepada Kementerian Dalam Negeri.

##### 2. Senarai Semak

- Cetakan keputusan tapisan keselamatan melalui sistem eSIMS dalam tempoh 14 hari selepas memperolehi keputusan tersebut.
- Surat rayuan pemohon kepada majikan.
- Surat sokongan majikan menggunakan kepala surat syarikat.  
(Kementerian sokongan daripada **Ibupejabat sahaja**.)
- Salinan kad pengenalan pemohon (Depan /Belakang)
- Dokumen sokongan lain (jika berkaitan)



## KEMENTERIAN DALAM NEGERI

### BORANG PERMOHONAN RAYUAN KEPUTUSAN TAPISAN KESELAMATAN

**Nama Pemohon :**

**No. Kad Pengenalan (Baru) :**

**Jawatan Pemohon :**

**No. Tel Bimbit :**

**Alamat Surat Menyurat Pemohon :**

**Alamat Tempat Bertugas :**

#### MAKLUMAT MAJIKAN

**Nama Syarikat :**

**Alamat Pejabat :**

**Nama majikan:**

**No. Kad Pengenalan (Baru):**

**No. Kad Pengenalan (Lama):**

**Jawatan Majikan :**

**No. Tel :**

**No. Fax :**

**Tandatangan Pemohon:**

**Tarikh:**

**Tandatangan Majikan :**

**Tarikh:**

#### Dokumen disertakan (Sila tanda ✓)

- |                                                                                                                                                  |                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Cetakan keputusan tapisan keselamatan melalui sistem eSIMS dalam tempoh 14 hari selepas memperolehi keputusan tersebut. | <input type="checkbox"/> Surat rayuan pemohon            |
| <input type="checkbox"/> Surat sokongan majikan menggunakan kepala surat Syarikat. ( Ibupejabat sahaja )                                         | <input type="checkbox"/> Salinan kad pengenalan pemohon. |
| <input type="checkbox"/> Lain-lain dokumen berkaitan, berdasarkan kes ( akan dimaklumkan oleh Kementerian Dalam Negeri ).                        |                                                          |