



**PERMOHONAN PENGEMASKINIAN NAMA/ALAMAT SYARIKAT
(SISTEM MYIMMS)**

1. Nama Syarikat (Asal) : _____

2. * Nama Syarikat (Baharu) : _____

3. No. Pendaftaran Syarikat : _____

4. Alamat Surat Menyurat : _____
(Asal) _____

5. No. Telefon : _____ No. Faks : _____
Emel Syarikat : _____

6. ** Alamat Surat Menyurat : _____
(Baharu) _____

* Jika memohon pertukaran nama syarikat

** Jika memohon pertukaran alamat

Permohonan yang tidak lengkap, tidak teratur dan tidak menepati kriteria yang telah ditetapkan akan DITOLAK.

Dengan ini saya membuat pengakuan bahawa segala maklumat yang diberikan dan salinan dokumen yang dikemukakan adalah benar dan sah. Kementerian Dalam Negeri dan Jabatan Imigresen Malaysia berhak **MENYENARAI HITAM** saya/syarikat saya dan menghalang saya/syarikat saya daripada mengemukakan permohonan kuota dan pelanjutan pas pekerja asing sekiranya maklumat yang diberikan adalah tidak benar atau saya/syarikat saya tidak mematuhi dasar dan syarat penggajian pekerja asing yang ditetapkan oleh kerajaan.

.....
Tandatangan Pengarah/Majikan
 Nama :
 Jawatan :
 No. K/P :

(Cop syarikat)

Untuk Kegunaan Pejabat :

Dokumen lengkap Dokumen tidak lengkap

Catatan:

.....

Tandatangan Pegawai Bertugas

Nama & Jawatan :

**TERMA DAN SYARAT
PERMOHONAN PENGEMASKINIAN NAMA/ALAMAT SYARIKAT**

1. Permohonan Pengemaskinian Nama/Alamat Syarikat bertujuan mengemaskini data syarikat untuk urusan berkaitan pekerja asing di Kementerian Dalam Negeri (KDN) dan Jabatan Imigresen Malaysia (JIM).
2. Bagi permohonan pengemaskinian nama syarikat, majikan perlu mengemukakan salinan sijil maklumat perubahan nama syarikat yang dikeluarkan oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia.
3. Permohonan pengemaskinian alamat syarikat adalah bertujuan untuk mengemaskini alamat surat-menyurat bagi ibu pejabat sahaja dan mana-mana surat yang didaftarkan atas alamat ibu pejabat sahaja.
4. Majikan perlu melengkapkan borang permohonan Pengemaskinian Nama/Alamat Syarikat dan mengemukakan dokumen permohonan seperti dalam senarai semak kepada Bahagian Keselamatan dan Ketenteraman Awam, KDN. Sekiranya permohonan yang dikemukakan tidak lengkap, tidak teratur dan tidak menepati kriteria yang telah ditetapkan, KDN berhak untuk tidak menerima atau menolak permohonan tersebut.
5. Majikan/Syarikat yang didapati mengemukakan maklumat dan dokumen yang tidak benar atau palsu boleh dikenakan tindakan undang-undang dan KDN atau Jabatan Imigresen Malaysia (JIM) berhak menyenarai hitam dan menghalang majikan/syarikat daripada mengemukakan permohonan kuota atau pelanjutan pas pekerja asing.
6. **MAKLUMAT LANJUT / PENGHANTARAN :-**

Bahagian keselamatan dan Ketenteraman Awam
Blok Setia Perkasa 1
Kompleks Setia Perkasa
Kementerian Dalam Negeri
Tel: 03-88868572
7. **Waktu Urusan: 8.30 pagi sehingga 5.00 petang (Isnin – Jumaat)**

SENARAI SEMAK PERMOHONAN
PENGEMASKINIAN NAMA/ALAMAT SYARIKAT

BORANG DAN SALINAN DOKUMEN sokongan hendaklah dijilidkan menggunakan **COMB BINDING MENGIKUT SUSUNAN SENARAI SEMAK** di bawah:

DOKUMEN WAJIB

1.	Borang yang telah lengkap diisi dan ditandatangani oleh pengarah atau majikan yang tersenarai berdasarkan senarai pengarah-pengarah syarikat yang terdapat di Borang 49 di bawah Akta Syarikat 1965 (AS1965) / Seksyen 58 di bawah Akta Syarikat 2016 (AS2016) yang terkini.
2.	Sijil Pendaftaran Syarikat / Perniagaan - Borang 9, 12, 24 & 49 atau Form B & D atau lain-lain borang yang berkaitan (MYDATA / e-FORM) yang terkini dan disahkan atau dicetak dalam tahun semasa; ATAU Sijil Pendaftaran Suruhanjaya Koperasi Malaysia (SKM) dan senarai nama Ahli Lembaga Pengarah (Terkini dan disahkan oleh SKM).
3	Salinan Surat Kelulusan Pertukaran Alamat / Nama yang telah diluluskan oleh Kementerian Dalam Negeri.
4	Salinan Lesen daripada Pihak Berkuasa Tempatan (PBT).